

本地账户总览-授权指引

步骤1

登入手机银行后，从功能服务页面选择“本地账户总览”进入功能。



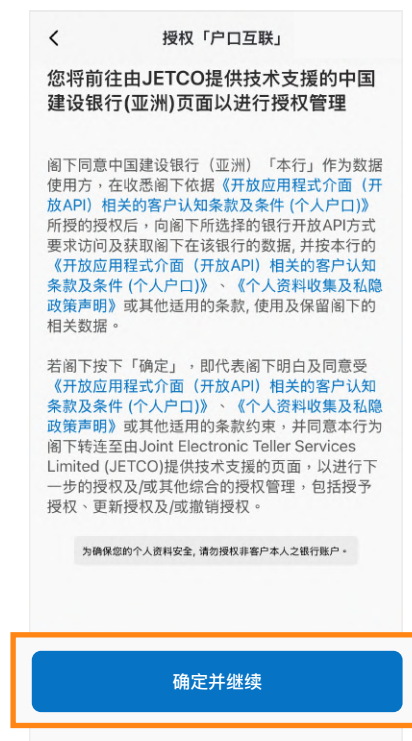
步骤2

进入本地账户总览功能页面后。点击“前往授权”，开始授权流程。



步骤3

阅读授权JETCO提供技术支援的条款后，按“确定并继续”跳转至JETCO页面进行授权。



步骤4

按“授予/管理「订明同意」”进行授权。



步骤5

进入管理授权页面。用户可在此页面查看生效，已到期，已撤销的授权详情；



步骤6

在管理授权页面。用户可以按“新增”新增授权；



本地账户总览-授权指引

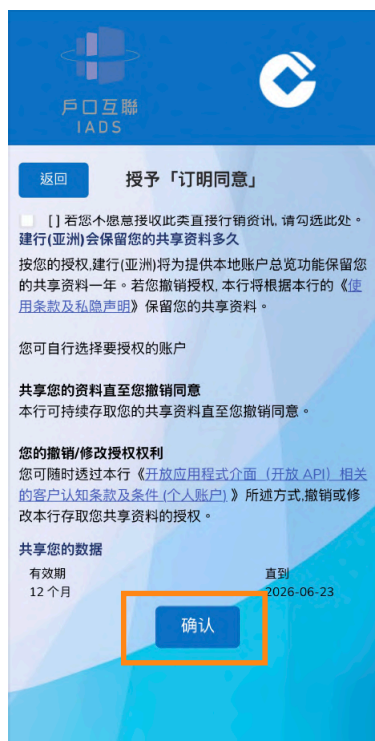
步骤 7

在搜索框搜索或选择您将要授权的银行；



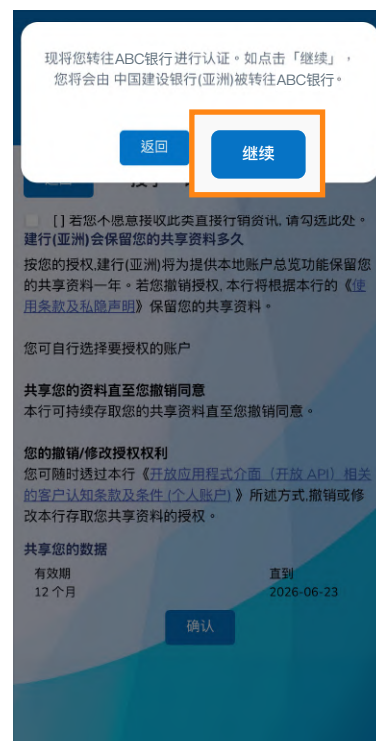
步骤 8

阅读条款后，按“确认”。



步骤 9

点击“继续”跳转至您需要授权进行验证的银行。



步骤 10

完成整个授权流程后，您可返回手机银行应用程序点击“前往本地账户总览”查看已授权银行账户的详细信息。



本地账户总览-撤销授权指引

步骤1

登录手机银行后，从功能服务页面选择“本地账户总览”进入功能。



步骤2

进入本地账户总览功能页面后。点击“新增/管理其他银行账户授权”，开始授权管理。



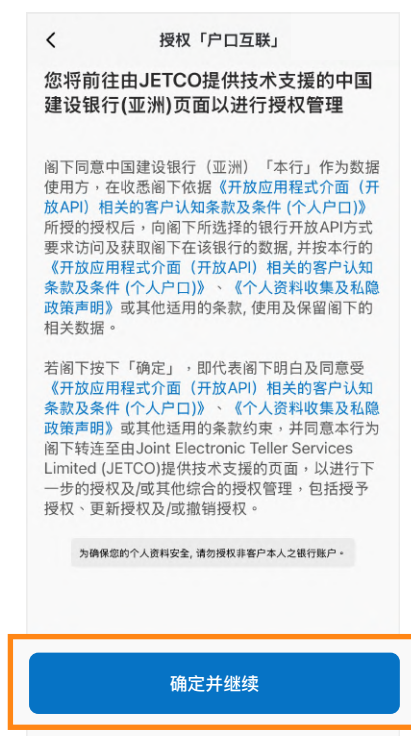
步骤3

点击“前往授权”，开始授权流程。



步骤4

阅读授权JETCO提供技术支援的条款后，按“确定并继续”跳转至JETCO页面进行授权。



步骤5

按“授予/管理「订明同意」”进行授权。



步骤6

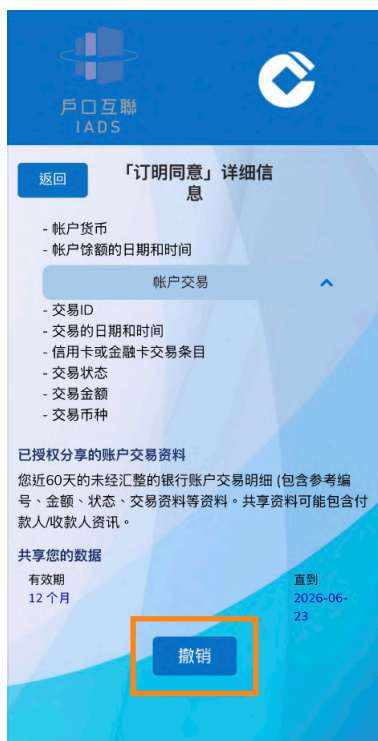
按“管理”选择需要撤销授权的银行；



本地账户总览-撤销授权指引

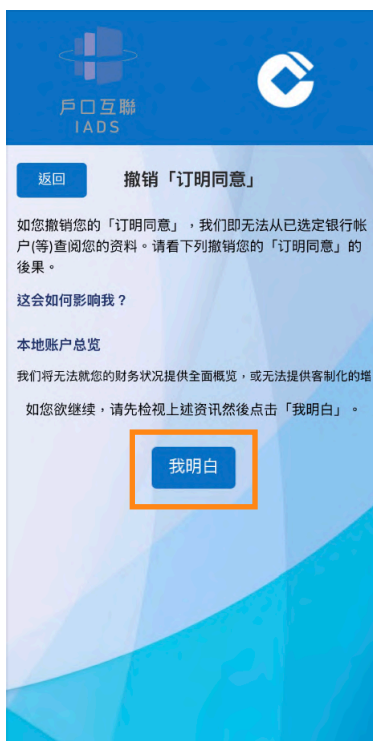
步骤7

阅读详细资讯后按“撤销”；



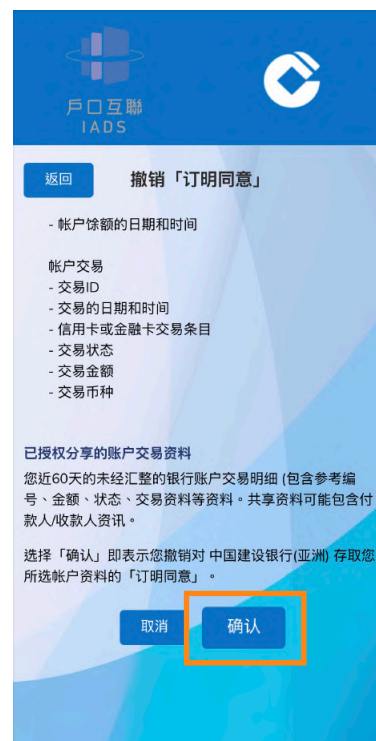
步骤8

阅读详细资讯后按“我明白”；



步骤9

阅读详细资讯后按“确认”撤销授权；



步骤10

成功撤销授权。

