

本地戶口總覽-授權指引

步驟1

登入手機銀行後，從功能服務頁面選擇“本地戶口總覽”進入功能。



步驟2

進入本地戶口總覽功能頁面後。點擊“前往授權”，開始授權流程。



步驟3

閱讀授權JETCO提供技術支援的條款後，按“確定並繼續”跳轉至JETCO頁面進行授權。



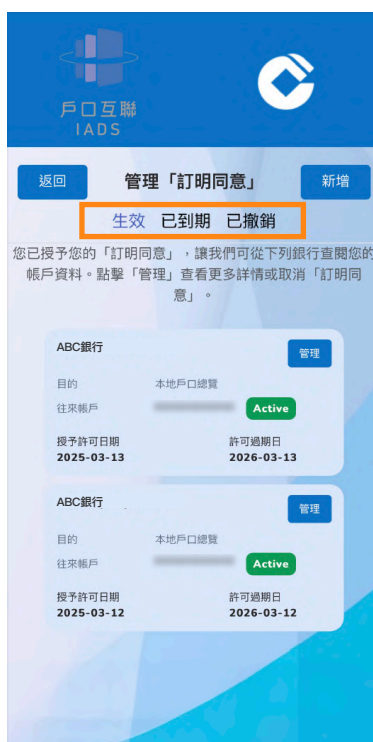
步驟4

按“授予/管理「訂明同意」”進行授權。



步驟5

進入管理授權頁面。用戶可在此頁面查看生效，已到期，已撤銷的授權詳情；



步驟6

在管理授權頁面。用戶可以按“新增”新增授權；



本地戶口總覽-授權指引

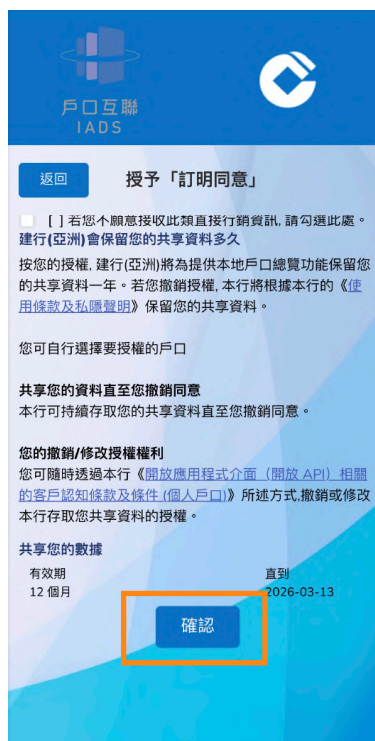
步驟 7

在搜索框搜索或選擇您將要授權的銀行；



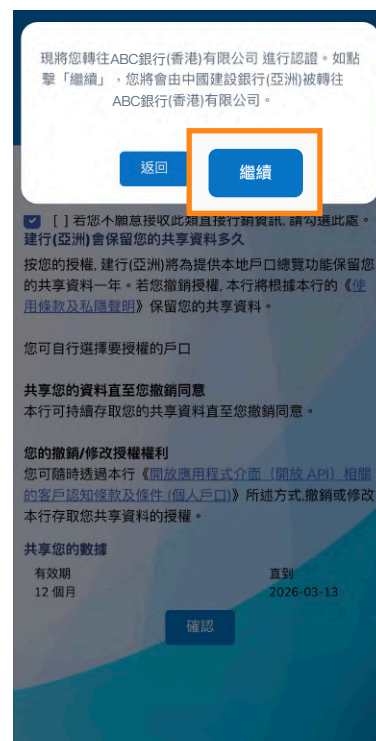
步驟 8

閱讀條款後，按“確認”。



步驟 9

點擊“繼續”跳轉至您需要授權進行驗證的銀行。



步驟 10

完成整個授權流程後，您可返回手機銀行應用程式點擊“前往本地戶口總覽”查看已授權銀行戶口的詳細信息。



本地戶口總覽-撤銷授權指引

步驟1

登入手機銀行後，從功能服務頁面選擇“本地戶口總覽”進入功能。



步驟2

進入本地戶口總覽功能頁面後。點擊“新增/管理其他銀行戶口授權”，開始授權管理。



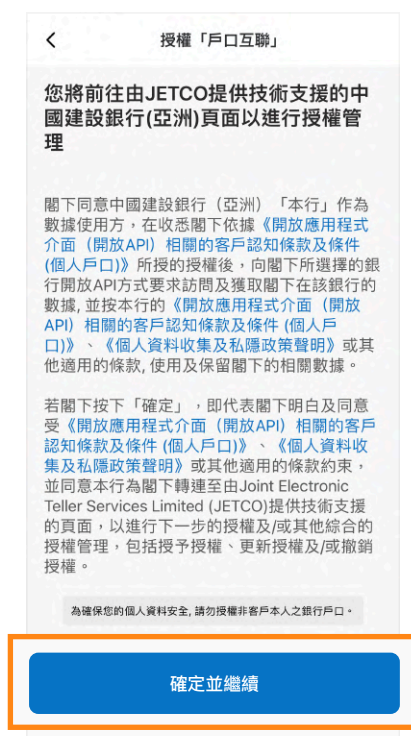
步驟3

點擊“前往授權”，開始授權流程。



步驟4

閱讀授權JETCO提供技術支援的條款後，按“確定並繼續”跳轉至JETCO頁面進行授權。



步驟5

按“授予/管理「訂明同意」”進行授權。



步驟6

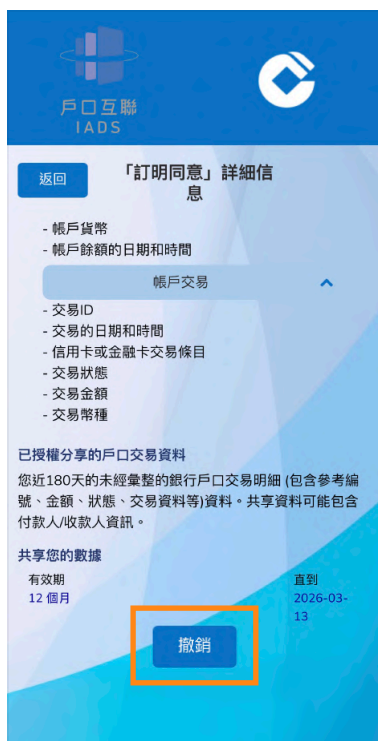
按“管理”選擇需要撤銷授權的銀行；



本地戶口總覽-撤銷授權指引

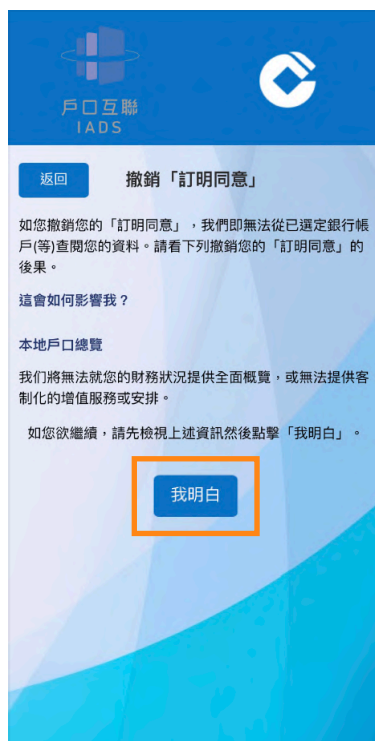
步驟 7

閱讀詳細資訊後按“撤銷”；



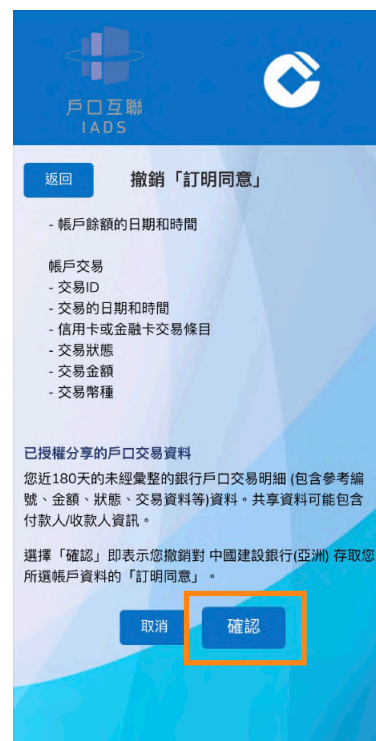
步驟 8

閱讀詳細資訊後按“我明白”；



步驟 9

閱讀詳細資訊後按“確認”撤銷授權；



步驟 10

成功撤銷授權。

